

جامعة ديالى

كلية التربية للعلوم الصرفة

قسم علوم الحاسوب

القياس والتقويم

المرحلة الرابعة

الدكتور ماجد أيوب القيسي

المحاضرة السابعة : تكملة موضوع الاختبارات

(٣) - أسئلة المطالعة أو المقابلة أو المزاوجة:-

تكثر في المدارس الابتدائية لما فيها من لعب و طرافة، يتألف السؤال من مجموعتين تسمى الأولى (المقدمات) وتسمى الثانية (الاستجابات).

مميزاتها:-

- ١ - عملية التخمين فيها قليلة.
- ٢ - سهولة الإعداد والتصحيح.
- ٣ - تستهوي الأطفال، ولا تحتاج جهداً من الممتحن.

عيوبها:-

- ١ - تساعد على الاستظهار.
- ٢ - مجال استعمالها محدود.
- ٣ - قد لا نستطيع تشكيل قائمة متجانسة.

إرشادات لتحضير أسئلة المقابلة:-

- ١ - التجانس التام بين القائمتين.
- ٢ - أن تصاغ مفردات كل قائمة بحيث تكون قصيرة.
- ٣ - لا يزيد عدد بنودها عن ١٠ بنود.
- ٤ - يزيد عدد بنود إحدى القائمتين بمقدار بندين.
- ٥ - أن يرتب المفردات ترتيباً أبجدياً.
- ٦ - أن تخلو المثيرات من أي إشارة لغوية يمكن أن تساعد على الإجابة.
- ٧ - أن يعلم الطالب إذا كانت قائمة الاستجابات ستستخدم مرة واحدة أم أكثر.

(٤) أسئلة الاختيار من متعدد

من أكثر الأسئلة الموضوعية انتشاراً واستخداماً من المعلمين لأهميتها، وهي تتكون من جزأين:

١ . المتن: والذي غالباً ما يكون على شكل سؤال أو جملة ناقصة وأفضلها الأولى.

٢ . الاجابة على شكل بدائل عددها ٣ أو ٤ أو ٥ وأفضلها ٤ .

مميزاتها:-

١ - تمتاز بدرجة صدق وثبات عاليتين.

٢ - تقيس عمليات عقلية من جميع المستويات.

٣ - سهولة التصحيح.

٤ - تغطي مساحة واسعة من المحتوى.

٥ - فعالة في تشخيص أخطاء التلاميذ.

٦ - يخلو من ذاتية المصحح.

عيوبها:-

١ - يمكن الغش من خلالها.

٢ - تحتاج إلى وقت طويل لإعدادها وإلى معلم مدرب.

٣ - تشغل حيزاً كبيراً من الورق وهذا يتطلب مبالغ مالية.

٤ - فيها نسبة تخمين.

إرشادات لتحضير أسئلة الاختيار من متعدد:-

١ - أن تكون جميع الاجوبة إجابات محتملة على السؤال.

٢ - أن تكون جميع الاجابات متشابهة في الطول حتى لا يوحي المختلف بالجواب الصحيح.

٣ - أن ترتب الإجابات عشوائياً وليس وفق نظام ثابت.

٤ - ألا يعتمد سؤال على سؤال سابق.

٥ - التقليل ما أمكن من الاجابات التي تقول: كل ما ذكر صحيح، ليس مما ذكر.

٦ - أن يكون عدد الاجابات ٣، ٤، ٥، وأفضلها ٤ .

٧ - ألا يستعمل المعلم جمل الكتاب المدرسي.

٨ - كتابة رقم السؤال حسابياً أما البدائل فتأخذ حروفاً.

٩ - يفضل ترتيب الاجابات عمودياً فهذا يريح الطالب.

١٠ - الابتعاد عن النفي في السؤال والجملة المعترضة.

١١ - أن تكون البدائل موجزة ومختصرة ما أمكن.

١٢ - يخلو جذر السؤال من أي إشارة لفظية تشير للإجابة.

١٣ - ترتب الإجابات تسلسلياً إذا كان فيها أرقام.

إرشادات عامة في صياغة الأسئلة الموضوعية بأنواعها :-

١ - لا تجعل السؤال غامضاً (إما باستخدام لغة صعبة، أو جعل السؤال عاماً غير محدد).

٢ - لا تضع أي منبه يجعل الطالب يجيب على السؤال (يعرف الجواب) دون أن تتوفر لديه المعرفة الفعلية.

الفرق بين الأسئلة المقالية والأسئلة الموضوعية:-

الأسئلة المقالية	الأسئلة الموضوعية
------------------	-------------------

١ - سهولة الإعداد صعبة التصليح.	١ - صعوبة الإعداد، سهولة التصحيح.
٢ - لا تغطي جزءاً كبيراً من المادة.	٣ - تغطي المادة بشكل كبير.
٣- تظهر فيها ذاتية المصحح	٣ - لا وجود فيها لذاتية المصحح.
٤ - لا مجال فيها للغش والتخمين.	٤ - فيها مجال للغش والتخمين.

الاختبارات محكية المرجع ومعيارية المرجع

١ - محكية المرجع:-

(من وسائل التقويم التكويني).

هي تلك الاختبارات التي ترتبط بمحك مميز، حيث يقارن المعلم أداء طلابه بمستوى أداء معين، فالطالب الناجح من حصل على ٧٠% مثلاً، وسميت محكية نسبة إلى المحتوى حيث مقدار تحصيل الطالب من المحتوى هو المحك. ومن أمثلتها الاختبارات القصيرة، الشهرية، نهاية العام.

مميزاتها (خصائصها):-

١ - يمكن من خلالها مقارنة أداء الطالب مقارنة بمستوى أداء معين.

٢ - من وسائل التقويم التكويني.

٣ - تعقد عدة مرات في السنة.

٤ - تعتمد على خبرة المعلم في إعدادها ومعرفته بالمادة والتلاميذ.

٢ - الاختبارات معيارية المرجع:-

هي تلك الاختبارات التي تقوم على تحديد أداء الطلبة استناداً إلى معايير معينة تستوي معهم في مستوى التحصيل أو المستوى العمري، ومن أمثلتها الامتحان الشامل في بعض الكليات وامتحان الثانوية العامة والقبول المركزي.

مميزاتها:-

١ - تحدد من قبل لجنة متخصصة.

٢ - من وسائل التقويم الختامي ويعقد عليها في القبول في الجامعات وغيرها.

٣ - ينظر للمادة الدراسية ككل وليس مجزءاً.

٤ - لا بد من إعداد جدول المواصفات قبل بناءها.

الفرق بين الاختبارات:-

محاكية المرجع	معيارية المرجع.
١ - يقوم المعلم بإعدادها	١ - تعدها لجنة متخصصة لذلك.
٢ - لا تحتاج جدول مواصفات.	٢ - تحتاج إعداد وفق جدول المواصفات.
٣ - تتم عدة مرات خلال العام.	٣ - تتم مرة واحدة في نهاية العام.
٤ - من وسائل التقويم التكويني.	٤ - من وسائل التقويم الختامي.
٥ - تقيم وتحتوي على أجزاء من المادة	٥ - تقيم وتحتوي على المادة ككل.
٦ - تهدف إلى تشخيص ضعف الطلاب ومعرفة مستوى تحصيلهم.	٦ - تهدف إلى تصنيف الطلاب والحكم النهائي عليهم.
٧ - لا تحتاج إلى ذلك.	٧ - تحتاج إلى دراسة درجة الصعوبة والسهولة والتمييز لكل سؤال.